

Coordonnateur ou coordonnatrice de projets agricoles

L'organisme de bassin versant de la Yamaska (OBV Yamaska) est un organisme à but non lucratif qui a pour mandat principal d'élaborer et de suivre la mise en œuvre du Plan directeur de l'eau (PDE). Créé en 2000, l'OBV Yamaska est un organisme dynamique et impliqué dans le milieu de la gestion de l'eau et dans le monde agricole.

Sous la supervision du directeur général de l'OBV Yamaska, le ou la candidat(e) coordonnera les projets agricoles de l'organisme. Plus précisément, la personne choisie sera appelée à développer des projets visant l'amélioration de la qualité de l'eau et des pratiques agricoles, mobiliser les producteurs agricoles, coordonner les interventions terrain et superviser l'ensemble des activités des projets qui lui seront attribués. La personne devra travailler en concertation avec les producteurs agricoles et avec les acteurs municipaux impliqués dans le projet selon une approche de concertation et de conciliation.

Le ou la candidat(e) devra aussi réaliser et superviser des travaux terrain en milieu agricole, notamment en végétalisation, plantation, stabilisation, entretien de bandes riveraines et échantillonnage de la qualité de l'eau.

Exigences :

- Grande expérience en agroenvironnement;
- Leadership et crédibilité auprès du monde agricole;
- Capacité d'analyser des problématiques agricoles liées à l'eau;
- Connaissance de la réglementation en milieu agricole et environnementale;
- Entregent, autonomie et sens de l'initiative;
- Bon sens de l'organisation et polyvalence;
- Capacité à travailler avec de nombreux partenaires et des échéanciers variés;
- Maîtrise de logiciels SIG (ArcGIS et QGIS) serait un atout;
- Posséder un permis de conduire valide et une voiture.

Description de tâches :

- Développer des projets pour améliorer la qualité de l'eau en milieu agricole;
- Acquérir, analyser l'information pertinente à la gestion de l'eau en milieu agricole;
- Contribuer à la modélisation des exportations de nutriments et de sédiments;
- Mobiliser des producteurs agricoles et créer une synergie entre ceux-ci et les partenaires du projet;
- Faire la promotion de l'agroenvironnement;
- Animer des groupes de concertation et des groupes de travail en milieu agricole et municipal;
- Superviser et participer aux activités terrain (végétalisation et échantillonnage);
- Rédiger des rapports de projets et présentations des résultats;
- Coordonner l'ensemble des activités et projets agricoles de l'organisme;
- Représenter l'organisme auprès des partenaires;
- Réaliser toutes autres tâches liées à l'emploi.

Conditions :

- Temps plein, 35 heures par semaine, travail de soir et de fin de semaine à l'occasion
- Horaire flexible
- Contrat d'une durée de 2 ans avec possibilité de prolongation
- Salaire annuel de 45 800 \$ et augmentation selon la Politique salariale
- Assurances collectives et avantages sociaux
- Date prévue pour le début de l'emploi : novembre 2018

Pour postuler avant le 31 octobre 2018 :

Faites parvenir votre candidature par courriel
À l'attention de M. Alex Martin, directeur général
Par courriel : administration@obv-yamaska.qc.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront un suivi à leur candidature.