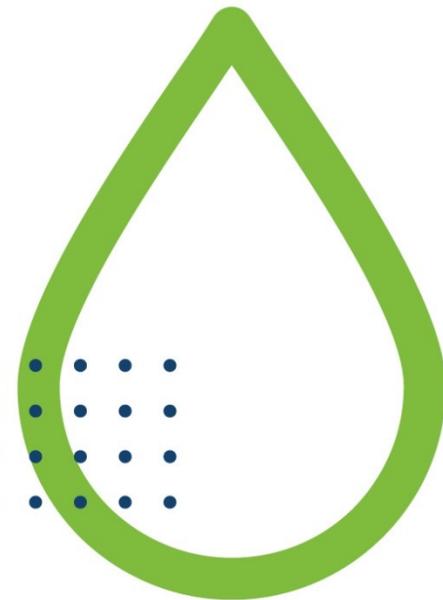


Échanges - Service aux membres ; contenu, planification et projection

25^e Rendez-vous des OBV

Petit casino de la Malbaie - 22 mars 2022

Mardi 22 mars 2022 – 14h15 à 15h00



Jérémie Roques – Coordinateur du
service aux membres et services
externes



Regroupement des organismes
de bassins versants du Québec

Objectifs de l'atelier



Objectifs de l'atelier.

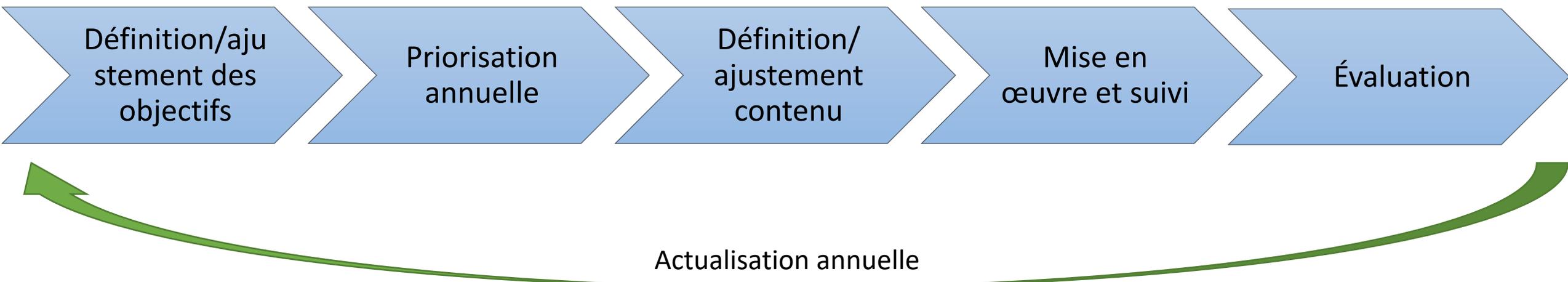
1. Rendre compte à l'ensemble du réseau des OBV des travaux menés par le ROBVG pour assurer et améliorer le services aux membres
2. Expliquer le cheminement méthodologique vers une nouvelle planification du service aux membres
3. Présenter les contenus et les outils
4. Poursuivre la co-construction d'un contenu adapté aux enjeux des OBV

Le service aux membres, vers une consolidation de l'approche



Du besoin de planifier le processus; développer une stratégie propre

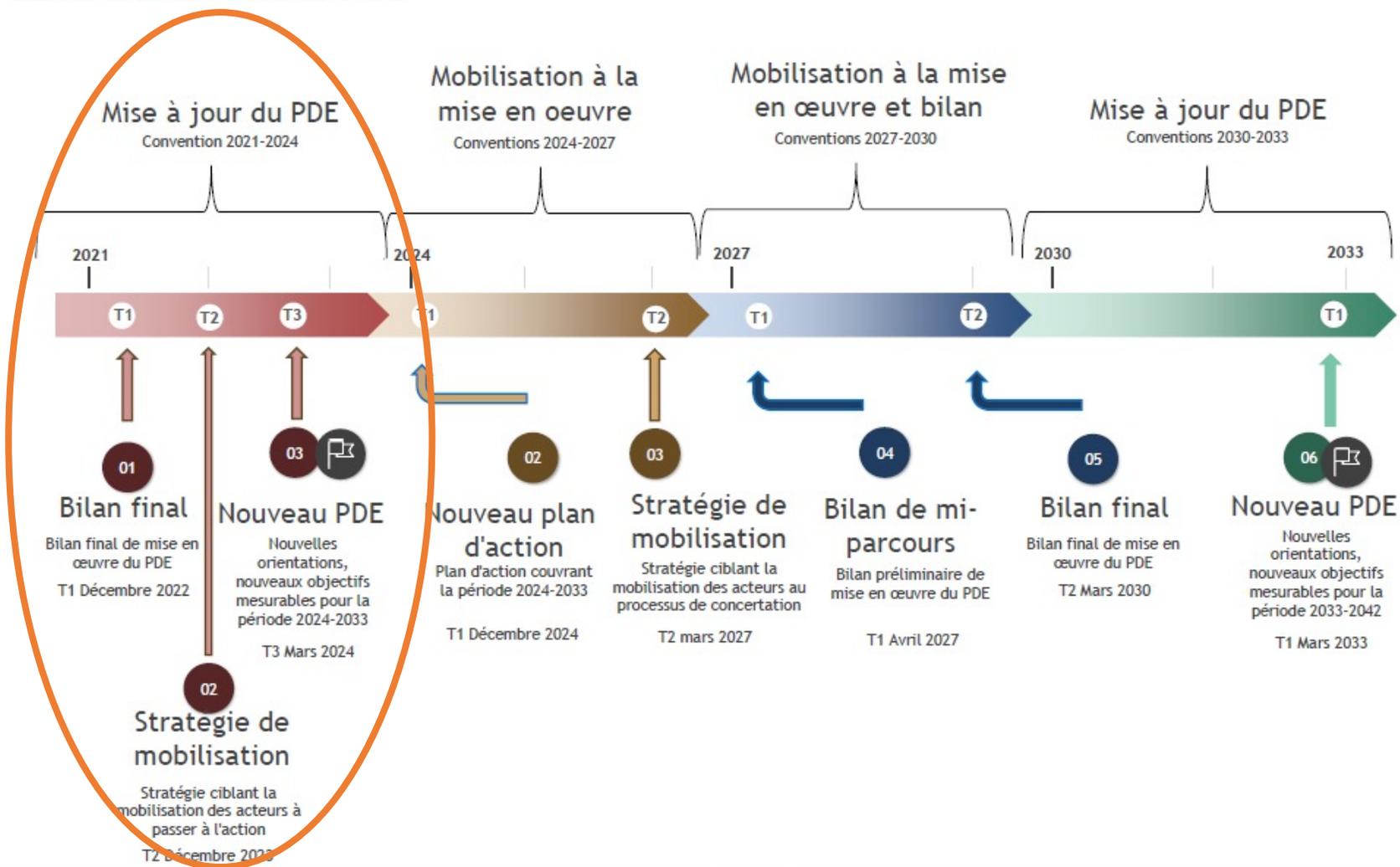
1. Consolidation des structure
2. Standardisation des processus
3. Des objectifs à cours et moyen évaluables et ajustables



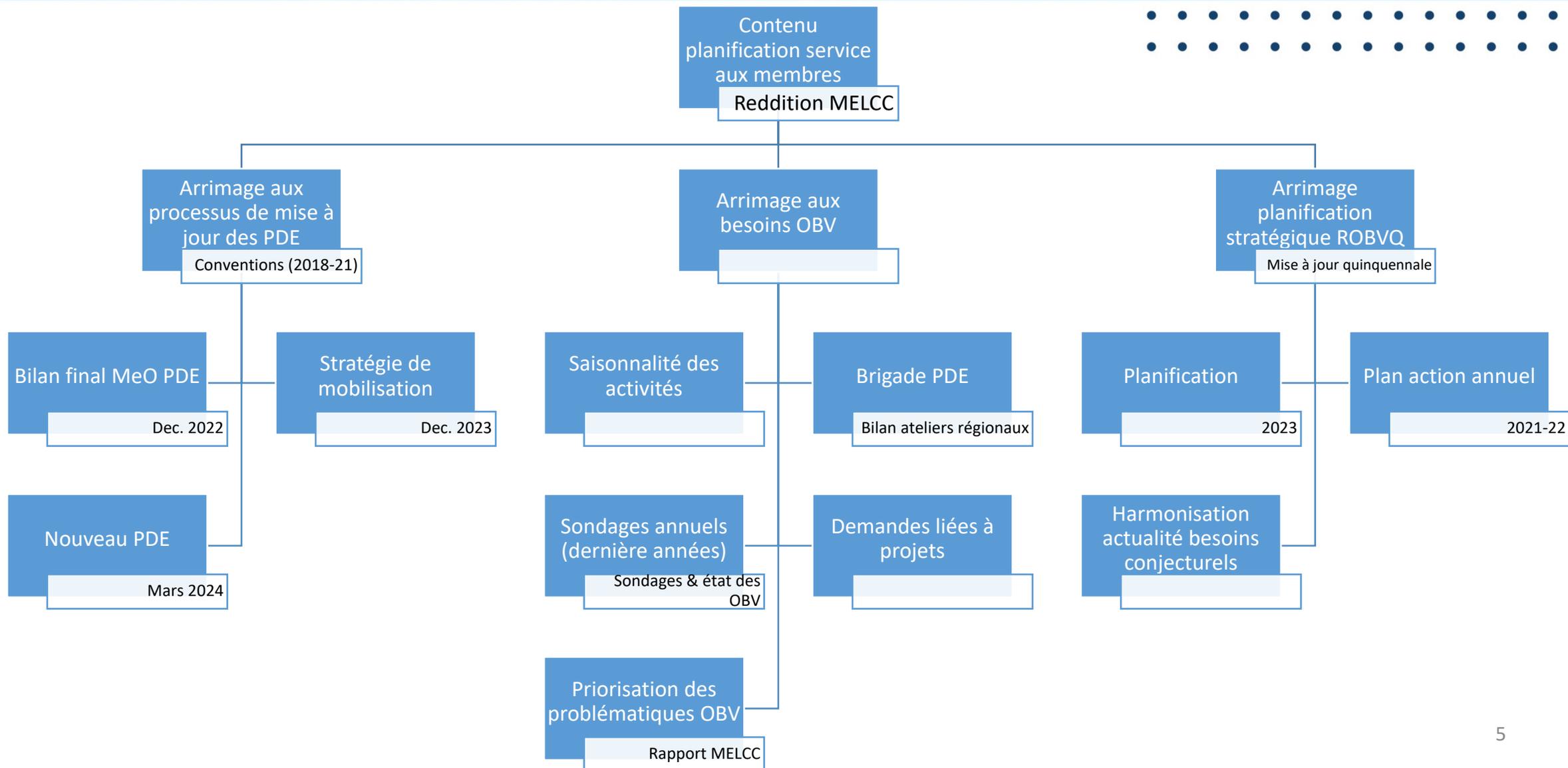
Approche méthodologie

Cycle de la GIEBV 2024-2033

Durée: 3 conventions de 3 ans



Approche méthodologie





Intégration dans la planification stratégique du ROBVQ – Mise à jour 2023-24

- **Orientation 1.** Accroître la reconnaissance et la crédibilité des OBV et du ROBVQ
- **Orientation 2.** Développer l'expertise et les savoir-faire des OBV sur les grands dossiers
- **Orientation 3.** Consolider un réseau dynamique pour la GIRE
- **Orientation 4.** Renforcer les structures organisationnelles des OBV et du ROBVQ.
- **Orientation 5.** Appuyer la promotion, la mise en oeuvre et le suivi des PDE
- **Orientation 6.** Soutenir le déploiement de la GIRE sur l'ensemble du Québec



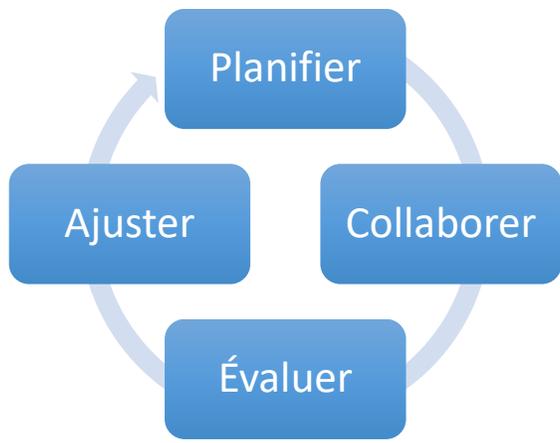
Reddition de compte

1. Synthèse par catégorie
2. Consolidation pour une efficacité maximale de chacune des actions
3. Remplissage du gabarit du MELCC pour validation, suivi et évaluation

Approche méthodologie



Les communautés de pratiques, au centre de l'approche.



ITÉRATIONS SUIVANTES : COLLABORER - ÉVALUER - AJUSTER

Avec.

- Évaluer. Les activités, les retombées et la performance de l'année précédente
- Ajuster. Les méthodes et (définir) les nouvelles thématiques
- Collaborer. d'avril à mars, à la mise en place de ce qui a été définit/ajusté.

Thématique(s) priorisée(s) annuellement

Contenu webinaires (Programme; Formules; Présentateurs).

Contenu formation (Programme; Formules; Présentateurs).

Approche méthodologie

Une planification, triennale – Reddition de compte au MELCC – 2021/22

Outil ou service	Activités prévues
I. Appuyer la promotion, la mise en œuvre et le suivi des PDE (Orientation 5 de la planification stratégique 18-23) : soutenir la mission des OBV	1 Organiser et tenir des ateliers régionaux destinés aux OBV
	2 Soutenir et accompagner les OBV dans la remise de leurs livrables statutaires
	3 Faciliter l'accès aux données/appuyer les OBV dans les demandes d'accès à l'information
	4 Offrir des boîtes à outils en soutien à la mission des OBV
	5 Collaborer avec le MELCC au développement des modèles de livrables : bilan du PDE et stratégie de mobilisation
	6 Collaborer avec le MELCC à la mise à jour du cadre de référence de la GIRE
	7 Collaborer avec le MELCC à préciser le modèle des prochains PDE
	8 Faire connaître les pistes d'action nationales pour les 7 premières problématiques prioritaires dans les PDE
II. Développer l'expertise et le savoir-faire des OBV sur les grands dossiers en matière de gestion de l'eau (Orientation 2 de la planification stratégique 18-23) : former et donner accès aux connaissances	1 Collaborer au projet de communication «Menaces sur les lacs» du GRIL
	2 Organiser et tenir une série de webconférences/webinaires/formations spécifiques destinées aux OBV
	3 Produire un bilan des collaborations OBV-MRC dans le cadre des travaux OCMHH-PRMHH
	4 Avec le MELCC, l'AARQ, l'AGRCQ, le RNCREQ et SSL, animer l'espace réseau PRMHH et tenir une série de webconférences sur le dossier des milieux humides
III. Renforcer les structures organisationnelles des OBV (Orientation 4 de la planification stratégique 18-23)	1 Inventorier et inciter les OBV à consulter et utiliser les outils existants spécialisés en matière de gouvernance (CQSA, Espace OBNL, CRHA, etc.)
	2 Produire un État de situation des OBV 2021 sur la base du sondage annuel aux membres
	3 Organiser et tenir une formation destinée aux administrateurs d'OBV
	4 Soutenir les OBV en situation de difficulté en matière de gouvernance et de gestion
IV. Consolider un réseau dynamique pour la GIRE (Orientation 3 de la planification stratégique 18-23) : faciliter les échanges, les rencontres, le partage d'expérience et le développement de projets et d'initiatives	1 En collaboration avec le MELCC, organiser et tenir le 25e Rendez-vous des OBV
	2 Développer, soutenir et animer des communautés de pratique actives au sein du réseau des OBV
	3 Accompagner et soutenir le développement et/ou le lancement d'initiatives provinciales amorcées par le réseau des OBV
	4 Assurer le suivi des dossiers provinciaux auprès des présidences et directions d'OBV
	5 Consolider l'offre de services aux membres et la communication des services et des outils développés afin d'en faciliter l'utilisation et l'appropriation par les membres

Approche méthodologie

Une planification, triennale – Reddition de compte au MELCC – 2022/23

Outil ou service	Activités prévues
I. Appuyer la promotion, la mise en œuvre et le suivi des PDE (Orientation 5 de la planification stratégique 18-23) : soutenir la mission des OBV	1 Organiser et tenir des ateliers régionaux destinés aux OBV
	2 Soutenir et accompagner les OBV dans la remise de leurs livrables statutaires
	3 Faciliter l'accès aux données/appuyer les OBV dans les demandes d'accès à l'information
	4 Soutenir et accompagner les OBV dans la séparation de l'instance de concertation de leur conseil d'administration
	5 Offrir des boîtes à outils en soutien à la mission des OBV
	6 Mettre à jour ou développer différents répertoires en soutien aux OBV
II. Développer l'expertise et le savoir-faire des OBV sur les grands dossiers en matière de gestion de l'eau (Orientation 2 de la planification stratégique 18-23) : former et donner accès aux connaissances	1 Organiser et tenir une série de webconférences/webinaires/formations spécifiques destinées aux OBV
	2 Avec le MELCC, l'AARQ, l'AGRCQ, le RNCREQ et SSL, animer l'espace réseau PRMHH
III. Renforcer les structures organisationnelles des OBV (Orientation 4 de la planification stratégique 18-23)	1 Alimenter et rendre disponible les outils destinés aux gestionnaires et administrateurs concernant la gouvernance d'un OBNL
	2 Produire un État de situation des OBV sur la base du sondage annuel aux membres
	3 Évaluer la pertinence d'offrir une formation pour les nouvelles directions générales
	4 Soutenir les OBV en situation de difficulté en matière de gouvernance et de gestion
IV. Consolider un réseau dynamique pour la GIRE (Orientation 3 de la planification stratégique 18-23) : faciliter les échanges, les rencontres, le partage d'expérience et le développement de projets et d'initiatives	1 Développer, soutenir et animer des communautés de pratique actives au sein du réseau des OBV
	2 Accompagner et soutenir le développement et/ou le lancement d'initiatives provinciales amorcées par le réseau des OBV
	3 Assurer le suivi des dossiers provinciaux auprès des présidences et directions d'OBV
	4 Consolider l'offre de services aux membres et la communication des services et des outils développés afin d'en faciliter l'utilisation et l'appropriation par les membres

Approche méthodologie



Une planification, triennale – Reddition de compte au MELCC – 2023/24

Outil ou service	Activités prévues
I. Appuyer la promotion, la mise en œuvre et le suivi des PDE : soutenir la mission des OBV	1 Organiser et tenir des ateliers régionaux destinés aux OBV
	2 Soutenir et accompagner les OBV dans la remise de leurs livrables statutaires
	3 Faciliter l'accès aux données/appuyer les OBV dans les demandes d'accès à l'information
	4 Soutenir et accompagner les OBV dans la séparation de l'instance de concertation de leur conseil d'administration
	5 Offrir des boîtes à outils en soutien à la mission des OBV
	6 Mettre à jour ou développer différents répertoires en soutien aux OBV
II. Développer l'expertise et le savoir-faire des OBV sur les grands dossiers en matière de gestion de l'eau : former et donner accès aux connaissances	1 Organiser et tenir une série de webconférences/webinaires/formations spécifiques destinées aux OBV
III. Renforcer les structures organisationnelles des OBV	1 Alimenter et rendre disponible les outils destinés aux gestionnaires et administrateurs concernant la gouvernance d'un OBNL
	2 Produire un État de situation des OBV sur la base du sondage annuel aux membres
	4 Soutenir les OBV en situation de difficulté en matière de gouvernance et de gestion
IV. Consolider un réseau dynamique pour la GIRE : faciliter les échanges, les rencontres, le partage d'expérience et le développement de projets et d'initiatives	1 Développer, soutenir et animer des communautés de pratique actives au sein du réseau des OBV
	2 Accompagner et soutenir le développement et/ou le lancement d'initiatives provinciales amorcées par le réseau des OBV
	3 Assurer le suivi des dossiers provinciaux auprès des présidences et directions d'OBV
	4 Consolider l'offre de services aux membres et la communication des services et des outils développés afin d'en faciliter l'utilisation et l'appropriation par les membres

Contenus et outils

Le site internet du ROBQV

Abonnements - Contenu réservé aux membres - Mon espace

1 Informations personnelles **2 Abonnements**

Fil d'information du ROBQV

Trois fois par semaine (le lundi, le mercredi et le vendredi), l'infolettre du ROBQV vous informe sur les nouveautés disponibles sur le site web.

- Fil d'information
- Offres d'emploi
- Bulletins et infolettres des OBV
- Publications des partenaires
- Communiqués de presse des OBV
- Mémoires et autres publications du ROBQV
- Calendrier des activités

Communiqués de presse du ROBQV

Envoyés dès leur parution sur le site web.

- Communiqués de presse du ROBQV

Bulletin Tempo

Envoyé chaque trimestre.

- Infolettre Tempo

Mot du Président

- Mot du Président

DOCUMENTS CORPORATIFS

- Assemblée générale annuelle 2021
- Assemblée générale annuelle 2020
- Assemblée générale annuelle 2019
- Assemblée générale annuelle 2018
- Liste complète des assemblées générales annuelles
- Procès-verbaux du conseil d'administration

GUIDES POUR LES MEMBRES

- Mise en place et gestion d'un OBV
- Documentation sur les livrables au MELCC

SERVICES AUX MEMBRES

- Assurances collectives
- Réservation du kiosque des OBV du Québec
- Ressources graphiques

PDE ET DONNÉES

- Base de données AGIRE
- Accès à l'information et données relatives à la GIEBV

Mon espace personnel **2.0**

ADMINISTRATION



CONTENU



MON PROFIL



OUTILS



AIDE



Contenus et outils

Le Portail de connaissances sur l'eau

- Des communautés de pratiques;
- Un accès centralisé aux informations
- Des espaces d'échanges d'expérience
- Des espaces d'échanges avec les partenaire
- Des bibliothèques entretenues par les membres



Contenus et outils

Les Rendez vous des OBV



Deux fois par an, les OBV sont appelés à se rassembler. Les RDV permettent :

- Découverte du territoire des OBV;
- Mise à jour sur les actions du ROBVMQ;
- Présentation internes et intervenants externes;
- Échange d'expériences entre OBV;
- Espaces informels d'échange;
- Accès aux prospectus;
- Une fois par an, AGA ...

Contenus et outils

Des fiches synthèses pour rester à jour – Pour les employés

INTRODUCTION ET OBJECTIF DE LA FICHE

Au centre du service aux membres (SaM) se trouve le site du ROBVQ. En plus d'assurer la visibilité du [réseau des OBV](#) et du [ROBVQ](#), le site internet met à la disposition des membres du réseau des OBV un [espace personnel](#) ainsi que toute une série de boîtes à outils et de [ressources documentaires](#) à leur attention ainsi qu'à celle des municipalités, des MRC et du grand public.

Cette fiche a pour objectif de fournir aux nouveaux employés du réseau des OBV, mais aussi aux anciens, un document synthétique et à jour du service aux membres.

L'ÉQUIPE DU ROBVQ.

Personne	Poste	Titre
Jérémie Roques	1	Coordonnateur du service aux membres et services externes
Caroline Gagné	8	Coordonnatrice des communications corporatives
Sébastien Cottinet	7	Coordonnateur mobilisation et politiques publiques
Céline Schaldemb rand	3	Gestionnaire des campagnes et projets de communication
Frédéric-Olivier Brisson	2	Coordonnateur des programmes et de l'administration
Marco Allard	819-692-1530	Gestionnaire de projets en milieu agricole
Julien Tremblay	9	Chargé de projets et de programmes

LE CONTENU RÉSERVÉ AUX MEMBRES ET « MON ESPACE »

Une fois connecté à votre espace personnel, vous aurez accès au [contenu réservé aux membres](#) au sein duquel sont rendus disponibles, entre autres choses, des guides et informations visant l'appui à l'organisation événementielle ([réservation du kiosque](#)), à la production d'outils de

communication ([ressources graphiques](#)); ou encore à la production des PDE et aux [livrables des OBV](#).

De la même manière, « [Mon espace](#) » est le tableau de bord spécifique à chaque compte utilisateur du site. Depuis cette interface, vous aurez la possibilité de modifier vos informations de compte, gérer vos abonnements ou encore de diffuser vos contenus.

Le service des communications du ROBVQ met à disposition des OBV et du grand public toute une série d'outils dont le contenu est accessible depuis le site. Ces outils visent à :

- o Informer et communiquer. [Le fil d'informations](#); [les communiqués du ROBVQ](#) et [les publications de partenaires](#).
- o Planifier et organiser. [Le calendrier des activités](#).
- o Valoriser les initiatives et inciter au passage à l'action. [Le bulletin de liaison Tempo](#); [les bulletins et infolettres des OBV](#);

D'autres sont accessibles votre espace personnel et permettent de charger et de consulter les contenus :

- o Informer et communiquer. [Les communiqués des OBV](#);
- o Valoriser les initiatives et inciter au passage à l'action. [Les bulletins et infolettres des OBV](#); et le site du [Mois de l'eau](#);
- o Recenser et documenter. [La bibliothèque de documents et publications \(contenu non actualisé prochainement supprimé\)](#).

En complément et afin de diffuser certains contenus vidéos à l'attention du grand public, le ROBVQ entretient aussi une plateforme [Youtube](#) des OBV du Québec

PDE, OUTILS ET DOCUMENTATION

Les plans directeurs de l'eau, leur développement et le suivi de leur mise en œuvre constituent le

corps du mandat des OBV du Québec. Pour les accompagner dans l'appropriation et la mise en œuvre de ce dernier, le ROBVQ s'assure de fournir aux OBV les documents, boîtes à outils et supports personnalisés.

- o [Boîte à outils des plans directeurs de l'eau](#);
- o [Boîte à outils sur l'intégration de la variabilité climatique](#);
- o [Brigade PDE](#) lors des rencontres régionales.
- o [La base de données AGIRE](#).
- o [Formulaires et reddition](#).

L'ACCOMPAGNEMENT À LA MOBILISATION DES ACTEURS

Dans le but d'appuyer les OBV dans leurs communications ainsi que dans le développement et la mise en œuvre de leurs stratégies de mobilisation, plusieurs boîtes à outils et liens utiles sont accessibles sur la page du ROBVQ dont :

- o [La boîte à outils en communication \(contenu non actualisé prochainement supprimé\)](#);
- o [La boîte à outils sur la participation citoyenne](#)
- o [Répertoire des programmes et outils en matière d'éducation relative à l'eau](#).

L'APPUI À L'ACCÈS À L'INFORMATION

La très grande majorité des informations nécessaires pour assurer le mandat des OBV se situe sur le [PCE](#). Le site de collaboration du [Géogouichet](#) (accessible via 'Annuaire des sites'; 's'abonner') [liste toutes les données accessibles aux OBV](#). L'accès à [Territoires \(SIG du MAMH\)](#) est aussi permis depuis la plateforme. En cas d'absence d'une information, faire une [demande d'ajout d'information à la liste](#).

Ressource MELCC. @ [Pilote PCE](#)
Tél. 418 521-3885 poste 8022

Liens externes d'importance.

- o [Données Québec](#);
- o [Atlas de l'eau et rapport sur l'état des ressources en eau et des écosystèmes aquatiques](#).

LES COMMUNAUTÉS DE PRATIQUES

Les communautés de pratiques (CdP) sont des espaces de collaboration entre les OBV. Ils sont à la fois des espaces d'échanges d'expérience, de partage de documents, mais aussi de travail collaboratif pour le développement d'outils et de méthodes permettant de faciliter le travail des OBV.

Les CdP sont structurées autour d'une [Agora](#) coordonnée et animée par le ROBVQ, qui se retrouve trois fois par an et auquel sont attachées quatre rencontres tenues au cours de l'année. Les CdP sont au nombre de 5 et permettent de couvrir l'ensemble des champs de pratiques des OBV. Ces espaces sont accessibles via le [PCE](#).

- o [Site d'accompagnement à la mise en œuvre du mandat des OBV](#);
- o [Gestion corporative et administrative](#);
- o [Mobilisation concertation et communication](#) (facebook);
- o Théorie et état de l'art (Non développé);
- o Echantillonnage, outils et méthodes (dont [Géomatique](#)).

Dans le cadre des CdP, les OBV possèdent une autonomie d'implication et d'initiative totale. Elles sont structurées autour d'un agenda de rencontres, de travail, d'événements, de webinaires ou encore de formations convenus avec l'ensemble des participants.

LES OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT DES MUNICIPALITÉS ET CITOYENS

Dans l'objectif de fournir aux OBV et acteurs de l'eau les informations et les outils utiles à la mise en œuvre effective de la GIEBV sur le territoire du Québec, de nombreuses boîtes à outils, guides et autres ressources sont accessibles librement depuis le site. Notamment :

- o Une introduction aux [concepts de la GIEBV](#) au Québec ainsi qu'une [foire aux questions](#);
- o Le [Repert' eau](#); répertoire de bonnes pratiques du milieu municipal;
- o La plateforme « [Aspects Lég/Eau](#) » pour aider à la vulgarisation du droit de l'eau
- o [L'Autodiagnostic municipal](#) en gestion durable des eaux pluviales (GDEP);
- o [Le guide d'accompagnement](#) de l'Autodiagnostic municipal en GDEP;
- o La boîte à outils sur la [gestion intégrée des installations sanitaires des résidences isolées](#);
- o [Le guide d'aménagement des propriétés résidentielles](#) (mise à jour prochaine)

PARTENARIATS ET ORGANISATION ÉVÉNEMENTIELLE

Le ROBVQ met en place et entretient des [collaborations](#) avec plusieurs acteurs stratégiques de la gestion de l'eau. Ces partenariats sont l'assurance de maintenir les canaux de communication, le partage d'informations et d'expertises pour appuyer le réseau des OBV dans la mise en œuvre de leur mandat ainsi que leur rayonnement provincial auprès des universitaires, municipalités ou des autres OBNL.

Deux fois par ans, le ROBVQ organise aussi le Rendez-vous des OBV. Ces rencontres dont l'occasion pour l'ensemble du réseau d'échanger autour des enjeux thématiques discutés lors de chacune de ces rencontres ainsi que d'assurer le réseautage nécessaire pour consolider le sentiment d'appartenance au réseau et favoriser les interactions entre les OBV et autres partenaires représentés. Les événements passés ainsi que leurs contenus sont accessibles [sur la page dédiée du site internet](#).

En plus des rencontres en Agora et des RDV des OBV, le ROBVQ souhaite mettre en place à l'été et durant l'hiver une rencontre informelle entre les employés des OBV visant à échanger

librement autour d'activités et de sujets jugés pertinents par les participants eux-mêmes.

CALENDRIER DES ACTIVITÉS DU SERVICE AUX MEMBRES



Des fiches synthèses pour rester à jour – Pour les DG et administrateurs

ROBVQ
Regroupement des organismes
de bassins versants du Québec

**Synthèse de l'offre de service aux membres
Réseau des Organismes de bassins versants du Québec**

870 avenue de Salaberry - Bureau R 35
- Québec (QC) G1R 2T9 - Canada
Téléphone: 418-800-1144
Courriel: info@robvq.qc.ca

INTRODUCTION ET OBJECTIF DE LA FICHE

Au centre du service aux membres (SaM) se trouve le site du ROBVQ. En plus d'assurer la visibilité du [réseau des OBV](#) et du [ROBVQ](#), le site internet met à la disposition des membres du réseau des OBV un [espace personnel](#) ainsi que toute une série d'outils pour une meilleure gestion organisationnelle et adéquation des positions du ROBVQ vis à vis des besoins du réseau.

Cette fiche a pour objectif de fournir aux directeurs généraux des OBV ainsi qu'aux administrateurs un document synthétique des services et supports corporatifs et de gestion organisationnelle offerts aux membres du réseau.

Cette fiche est complémentaire à la fiche du service aux membres destinée aux employés (en prendre connaissance)

LE CONTENU RESERVÉ AUX MEMBRES ET « MON ESPACE »

Personne	Poste	Titre
Karine Dauphin	4	Directrice générale
Mathieu Madson	-	Président
Denise Cloutier	-	2 ^{ème} vice-présidente
Nancy Dionne	-	Secrétaire-Trésorière
Yves Grafteaux	-	Administrateur
Marc Fafard	-	Administrateur
Alex Martin	-	Administrateur

Une fois connecté à votre espace personnel, vos aurez accès au [contenu réservé aux membres](#) au sein duquel sont rendus disponibles, entre autres choses, des guides et informations visant l'appui à l'organisation événementielle (réservation du kiosque, ressources graphiques,) ou encore à la production et au suivi des PDE.

De la même manière, « [Mon espace](#) » est le tableau de bord spécifique à chaque compte utilisateur du site. Depuis cette interface, vous

aurez la possibilité de modifier vos informations de compte ou encore de diffuser vos contenus.

POSITIONNEMENTS STRATÉGIQUES ET PRISE DE POSITION DU ROBVQ

Le ROBVQ joue le rôle de porte parole pour les OBV du Québec. Les [prises de positions](#), [mémoires et publications](#) qu'il produit sont constamment appuyées par le réseau au travers de la création de comités spécialisés ou *ad hoc* et validés par le [conseil d'administration](#).

Les réflexions autour des positions et mémoires peuvent être initiées lors des multiples échanges tenus avec les OBV et, notamment, au travers de l'[Agora](#) et des [communautés de pratiques](#) (CdP) qui veillent ainsi à développer les preuves et arguments pertinents à inclure dans des prises de paroles du ROBVQ.

Le [mot du président](#) est enfin une méthode de diffusion publique des nouvelles avancées dans le réseau ainsi que des grands dossiers actuellement traités par le ROBVQ.

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE ET LAC À L'ÉPAULE

Au delà du service aux membres, et de manière à respecter ses obligations organisationnelle, le ROBVQ organise chaque année une assemblée générale annuelle (AGA) visant notamment à présenter les états financiers et à élire, le cas échéant, les nouveaux administrateurs de l'OBV. Cette AGA se tiens au mois de juin.

Un Lac à l'Épaule rassemblant la direction et l'ensemble des membres du conseil d'administration se tient généralement au mois de septembre afin d'assurer un suivi de la planification stratégique et de la planification annuelle du ROBVQ ainsi que des grands dossiers et travaux en cours avec le réseau.

- o Les [procès verbaux des AGA](#) ainsi que l'[ensemble des documents](#) générés sont accessibles depuis la page du contenu réservé aux membres.

- o Les [procès verbaux des rencontres du conseil d'administration](#) sont accessibles sur cette même interface

APPUI À LA GESTION CORPORATIVE ET ORGANISATIONNELLE

Afin d'accompagner les directeurs généraux dans la gestion de leurs organismes, le ROBVQ dispose de boîtes à outils et de documents visant à :

- o Accompagner dans [la mise en place et la gestion](#) de leur organisation ([contenu non actualisé de l'ancien site du ROBVQ](#));
- o Permettre aux employés des OBV du Québec de bénéficier d'une [assurance collective](#) (La Capitale)
- o Donner la possibilité de [poster vos offres d'emploi](#) qui seront diffusées sur le site;
- o Identifier [les programmes de financement](#) pouvant aider à la mise en œuvre de leurs projets (mise à jour requise)
- o Appliquer la [politique de péréquation](#) visant à assurer équité, solidarité et respect de l'environnement lors des déplacements des membres du réseau aux événements corporatifs (RDV, grands forums.) Les montants sont ajustés aux [frais de déplacement du Conseil du trésor](#)

ÉCHANGES ET PRISES DE CONTACT DIRECTES AVEC LES OBV

Afin de s'assurer de maintenir un contact direct avec les OBV et leurs réalités, le ROBVQ organise annuellement plusieurs initiatives. En complément des brigades PDE (rencontres régionales), des RDV des OBV, des Agora ou encore des rencontres informelles, les directeurs généraux individuellement approchés dans le cadre :

- o D'un sondage annuel soumis en fin d'année budgétaire.
- o D'un appel des membres du CA du ROBVQ au printemps.



Vers la définition de contenus adaptés aux DG, administrateurs et gestionnaires de projets

- Formations (Terrain, communication, technique,);
- Webinaires (sujets, intervenants, ...);
- Thématiques de RDV;
- Espaces formels (CdP) et informels d'échanges;
- ...

Contenus et outils



Vers la définition de contenus adaptés aux DG, administrateurs et gestionnaires de projets

Avril à juin - Mise à jour du SaM.

- 1er Agora.
- 1er offre de formation.
- 1er RDV des OBV.
- **Assemblée générale annuelle.**

Juillet à septembre - Terrain et dossiers politique

- 2nd Agora.
- 1er rencontre informelle.
- Lac à l'épaule.

Octobre à décembre - Analyse et dossiers politique

- 2nd RDV des OBV.
- 2nd offre de formation.
- 3ème Agora.
- Appel du CA aux DG.

Janvier à mars - Reddition

- 2nd rencontre informelle.
- **Sondage annuel.**
- (3ème offre de formation.)

QUESTIONS



**Des remarques,
suggestions**



Approche

Contenu

Autre ...

Atelier – 25 min



Quatre panneaux existants; par objectif.

- Appuyer la promotion, la mise en œuvre et le suivi des PDE
- Développer l'expertise et le savoir-faire des OBV sur les grands dossiers en matière de gestion de l'eau
- Renforcer les structures organisationnelles des OBV
- Consolider un réseau dynamique pour la GIRE

Cinq catégories d'actions afin d'apporter toutes vos suggestions :

- Formations et webinaires
- Développement d'outils
- Fréquences et typologie des rencontres (formels, informels, ...)
- Thématiques de RDV
- Autre

Atelier – 25 min



- 1. Vous trouverez sur vos tables des post-it, nous vous invitons à en remplir autant que souhaité et à venir les placer sur les panneaux en fond de salle.**
- 2. Ces panneaux sont structurés par objectif, typologie d'action et priorisation**
- 3. Une synthèse sera produite pour ajustement et MaJ (2022-23) du SaM**
- 4. Informations utiles à la MaJ de la planification stratégique du ROBVQ**



**En vous remerciant pour
votre attention !**

...

Et pour votre participation !